



BİROY

SİNEMA OYUNCULARI
MESLEK BİRLİĞİ

BİROY SİNEMA OYUNCULARI MESLEK BİRLİĞİ

2022 YILI ŞEFFAFLIK RAPORU

Kuloğlu Mah. Gazeteci Erol Dernek Sok. No:8 Kat:2 34433 Beyoğlu İstanbul

Tel: (0212) 343 16 80 Faks: (0212) 343 16 79 E-posta: info@biroy.org



KARATAŞ
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM

Rapor Tarihi: 29.08.2023

Rapor Sayısı: YMM-06105194/2435-2

Rapor Ekleri: Ymm Tasdik Sözleşmesi, Oda Faaliyet Belgesi

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK
ÖZEL AMAÇLI TASDİK RAPORU

1. İNCELEMİYİ YAPAN YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRİN

Bağlı Olduğu Mesleki Şirket : -

Adı Soyadı : Yusuf KARATAŞ

Bağlı Olduğu Oda : Ankara Yeminli Mali Müşavirler Odası

Oda Sicil No : 2435

Ruhsat No : 06106486

İş Adresi ve Telefonu : Mustafa Kemal Mah. 1246.Sok. No:5/2 Çankaya/ANKARA –
(0312) 219 68 66 – 0546 654 94 00

2. DAYANAK SÖZLEŞMESİNİN

Tarihi : 28.08.2023

Sayısı : 2023/5

3. TESPİTİ YAPILANIN

Unvanı : Biroy Sinema Oyuncuları Meslek Birliği

Kanuni Merkez Adresi : Kuloğlu Mah. Gazeteci Erol Dernek Sok. No:8 Kat:2 34433
Beyoğlu İstanbul

Kayıtlı Bulunduğu Vergi Dairesi : Beyoğlu Vergi Dairesi Müdürlüğü

Vergi Numarası : 178 070 9496



BİROY SİNEMA OYUNCULARI MESLEK BİRLİĞİ
2022 YILI ŞEFFAFLIK RAPORU

HUKUKİ DAYANAK

5856 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu

Madde 42/A:

Bu Kanununun 42 nci maddesinde öngörülen amaçlarla hakların idaresini sağlamak üzere kurulan meslek birlikleri;

1. Temsil ettikleri eser, icra, fonogram ve yapımlar ile üyelerine ilişkin tüm bilgileri Bakanlığa bildirmek ve ilgili kişilere açık bu bildirimini her üç ayda bir güncellemekle,

2. Üyesi olan hak sahiplerinin faaliyetlerinden kaynaklanan haklarının idaresini hakkaniyete uygun koşullarda sağlamakla,

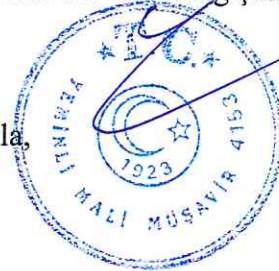
3. Üyelerinin haklarının idaresine ilişkin faaliyetlerinden elde ettikleri gelirleri, dağıtım plânlarına uygun olarak hak sahiplerine dağıtmakla,

4. Yazılı talepte bulunan ilgili kişilere, temsil ettikleri eser, icra, fonogram ve yapımlar ile ilgili bilgileri vermekle,

5. Sözleşme yapılırken idare ettikleri haklara ilişkin olarak hakkaniyete uygun davranmakla, kendi maddî ve/veya manevî menfaatleri bakımından gerekli gördükleri indirim veya ödeme kolaylıklarını sağlamakla,

6. Sözleşme yapılabilmesi için idaresini sağladıkları haklara ilişkin ücret tarifelerini süresinde belirlemek ve belirlenen tarifeleri ve bu tarifelerdeki her türlü değişikliği süresinde duyurmakla,

7. Hesaplarını yeminli malî müşavirlere onaylatmakla,
yükümlüdürler.



Madde 42/B

Meslek birlikleri, idarî ve malî açıdan Bakanlığın denetimine tâbidir. Bakanlık, meslek birliklerinin bu Kanunla belirlenmiş görev ve yükümlülükleri yerine getirip getirmediğini her zaman kendisi denetleyebileceği gibi bu denetimin bağımsız denetim kuruluşlarına yaptırılmasını meslek birliklerinden de isteyebilir. Bu kuruluşlarca yapılan denetimlere ilişkin raporların bir örneği Bakanlığa gönderilir.

Denetimler sırasında, denetim yapmakla görevlendirilenler tarafından istenecek her türlü defter, belge ve bilgilerin ibraz edilmesi veya verilmesi, kasa veya veznenin kontrol ettirilmesi, yönetim yerleri, şubeler ve eklentilerine girme gibi taleplerin yerine getirilmesi zorunludur.

Meslek birlikleri tarafından;

1. Bu Kanununun 42 ve 42/A maddeleri ile bu maddede belirlenen görev ve yükümlülüklerin yerine getirilmediği,
2. Sözleşmelere uygun tahsilat veya dağıtımın yapılmadığı ya da yanlış ve haksız dağıtım yapıldığı,
3. Tarifelerin bu Kanununun 42/A maddesinin üçüncü fıkrasında belirlenen esaslara göre düzenlenmediği,

Tespit edildiği takdirde, bu birlikler Bakanlıkça yazılı olarak bir defa uyarılır, uyarının tebliği tarihinden itibaren otuz gün içinde kusurun giderilmemesi halinde, meslek birliği ikinci kez uyarılır.

Yukarıdaki fıkrada bahsi geçen kusurların ikinci uyarıyı takip eden otuz gün içinde de giderilmemesi veya yapılan denetimlerde, birlik kayıtlarında ve diğer iş ve işlemlerinde mevzuata aykırılık tespit edilmesi halinde, Bakanlık en geç üç ay içinde olağanüstü genel kurul yapmak üzere üyeleri davet eder. Olağanüstü genel kurul yapıncaya kadar, birliğin iş ve işlemlerinde suiistimali görülenler tedbiren işten el çektirilir, Bakanlıkça yerine atama yapılır veya sırası gelen yedek üye göreve çağrılır.

Bu Kanununun 42 ve 42/A maddeleri ile bu madde hükümleri, 42 nci madde çerçevesinde kurulacak federasyonlar için de uygulanır.



TELİF HAKLARI ALANINDA MESLEK BİRLİKLERİ YÖNETMELİĞİ

Meslek birliklerinin görev ve yetkileri

MADDE 9- (1) Meslek birliklerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Faaliyetlerini etkinlik, katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerine göre yürütmek.
 - b) Hakların yönetimini, hakkaniyete uygun koşullarda gerçekleştirmek.
 - c) Yönettikleri haklara ilişkin her türlü bedelin tahsilini ve dağıtımını, dağıtım planlarına uygun olarak adil, şeffaf ve düzenli bir şekilde gerçekleştirmek.
 - ç) Yönettikleri haklarla ilgili eserlere ve bağlantılı hak konularına ilişkin veri tabanını oluşturmak, güncellemek ve ilgililerin bilgisine sunmak.
 - d) Aynı alanda faaliyet gösteren meslek birlikleri bakımından ortak veri tabanı oluşturmak.
 - e) Yönettikleri haklarla ilgili tarife ve artış gerekçeleri ile bu tarifelere ilişkin indirim ve ödeme kolaylıklarını ait olduğu yılın dokuzuncu ayının sonuna kadar duyurmak.
 - f) Yönettikleri hakları korumaya yönelik tedbirleri almak, bu amaçla gerekli hallerde idari, hukuki ve cezai yollara başvurmak.
 - g) Kişisel verilerin korunmasına ilişkin yükümlülükler uymak.
- (2) Meslek birlikleri, görevlerini yerine getirirken üyelerine; haklarının ve menfaatlerinin korunması veya etkin yönetimi için objektif olarak gerekli olmayan herhangi bir yükümlülük getiremezler.

Yönetim Kurulunun görevleri ve yetkileri

MADDE 28- (1) Yönetim Kurulunun görevleri ve yetkileri şunlardır:

- a) Birlik üyelerinin ortak çıkarlarını korumak.
- b) Birlik üyelerinin haklarının idaresi ve takibi için gerekli çalışmaları yapmak ve üyelerinin haklarına tecavüz durumunda her türlü adli, idari ve icrai yollara başvurmak.
- c) Birlik kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını sağlamak.
- ç) Genel sekreter ile meslek birliğinde çalışacak personeli görevlendirmek, görevlerine son vermek, bu kişilerin özlük, unvan, ücret, sosyal hakları ve çalışma esasları ile diğer hususlara ilişkin usul ve esasları belirlemek.
- d) Bütçeyi hazırlamak ve genel kurula sunmak.
- e) Birlik tüzüğünde yapılacak değişiklik önerilerini hazırlamak ve genel kurula sunmak.



f) Birlikçe tahsil olunacak tazminat ve telif ücretlerinden kesilecek birlik payını genel kurula sunmak.

g) Tarifeleri hazırlamak.

ğ) Üyelik başvurularını karara bağlamak.

h) Birlik tüzüğü ile öngörülen kriterler doğrultusunda üyelik türlerine ilişkin işlemleri gerçekleştirmek.

ı) Birliğin çalışma ve işleyişine ilişkin yönergeleri hazırlamak ve genel kurula sunmak.

i) Birliğin takip edeceği haklar için gerekli olan sözleşme tiplerini ve hak sahiplerine yardımcı olmak üzere onların ilgililerle yapacakları sözleşme tiplerini hazırlamak.

j) Denetleme Kurulu raporlarının tesliminden itibaren birer örneğini on beş gün içinde Bakanlığa göndermek.

k) Yıllık şeffaflık raporunda yer alan mali bilgiler ile birliğin hesaplarını yeminli mali müşavire onaylatmak.

l) Genel kurul gündemini belirlemek ve gündeme konu bilgi ve belgeleri genel kurul toplantısından en az on beş gün önce üyelerin bilgisine sunmak.

m) Temsilcilik açılmasına karar vermek.

n) Birliğin aynı amaçlı uluslararası kuruluşlara katılmaları veya bunlarla işbirliği yapmaları konularında karar vermek.

o) Kuruluş amaçlarıyla ilgili konularda Bakanlıkla işbirliği ve iletişim sürecini yürütmek.

ö) Birliğin amacına ve faaliyet alanına ilişkin şirket kurmasına ve kurulmuş olan şirketlere ortak olmasına dair karar almak ve onaya sunmak.

p) Taşınmaz mal alınması ve satılması, bunlar üzerinde aynı haklar tesis edilmesi kararı almak ve onaya sunmak.

r) Birliğin borç almasına, borç vermesine ya da alınan borçlar için teminat vermesine karar vermek ve onaya sunmak.

s) Kanununun 81 inci maddesi gereğince kurulacak komisyonda görev alacak birlik temsilcilerini tespit etmek.

ş) Mevzuat ve birlik tüzüğüyle verilen diğer işleri yapmak.



Yıllık Şeffaflık Raporu

MADDE 56-

Meslek birlikleri tarafından takvim yılı esas alınarak, her yıl ağustos ayı sonuna kadar bu Yönetmeliğin eki EK-3'te yer alan "MESLEK BİRLİKLERİ TARAFINDAN HAZIRLANACAK YILLIK ŞEFFAFLIK RAPORUNDA YER ALMASI GEREKEN BİLGİLER"de belirtilen konuları içeren şeffaflık raporu düzenlenir ve en az beş yıl boyunca internet sitesinde yayımlanır.

Meslek birliklerinin internet siteleri

MADDE 58-

Meslek birlikleri kurumsal internet sitelerinde; birlik tüzüğü ve yönergeleri, üyeliğe ilişkin hususlar, tip yetki belgesi, aidatlar, kesinti oranları, temsil sözleşmesi yapılan uluslararası kuruluşların listesi, şikayet başvuru süreçleri, tarifeler, indirim ve ödeme kolaylıkları, standart lisans sözleşmeleri, üye ve repertuvar bilgileri, genel kurul kararları, zorunlu organların üyeleri, iletişim bilgileri ve yıllık şeffaflık raporu yayımlanır ve güncel tutulur.

MESLEK BİRLİKLERİ TARAFINDAN HAZIRLANACAK YILLIK ŞEFFAFLIK RAPORUNDA YER ALMASI GEREKEN BİLGİLER

A- GENEL BİLGİLER:

(1) Gelir ve gider bilgileri:

a) İşletme hesabı defteri tutanlar bakımından: Gelir ve gider türlerine göre detaylandırılmış gelir ve gider tablosu.

b) Bilanço esasına göre defter tutanlar bakımından: Bilanço, gelir ve gider türlerine göre detaylandırılmış gelir ve gider tablosu, nakit akış tablosu.

(2) Birliğin yıllık faaliyetlerine ilişkin rapor.

(3) Lisans talebi reddedilen sözleşmelere ilişkin bilgi.

(4) Meslek birliğinin yönetim yapısına ilişkin bilgi.

(5) Meslek birliğinin kısmen ya da tamamen sahip/ortak olduğu kuruluşlara ilişkin bilgi.



(6) Birliğin zorunlu organlarının üyelerine ödenen telif bedeli ve diğer ödemelere ilişkin bilgi.

(7) Sosyal ve kültürel amaçla kesinti yapılan tutarın kullanımına ilişkin rapor.

(8) Birlik tarafından elde edilen giriş ödentisi ve yıllık ödenti gelirleri.

B- GENEL MALİ BİLGİLER:

(1) Takip edilen hak türlerine göre sınıflandırılmış telif ücretlerinden ve tazminattan elde edilen gelir, bu gelirin yatırımından elde edilen gelir ve bu gelirlerin kullanımına ilişkin mali bilgiler.

(2) Meslek birliğinin faaliyet giderlerine ilişkin en az aşağıdaki kalemleri içeren mali bilgiler:

a) Takip edilen hak türüne göre yapılan giderler ile doğrudan bir hakka ilişkin olmayan giderlerin maliyetinin dağıtımına ilişkin belirlenen yöntem.

b) Takip edilen hak türüne göre sosyal ve kültürel amaçlarla yapılan kesintiler ve bu amaçlarla yapılan faaliyetlere ilişkin mali rapor.

c) Maliyetlerin karşılanmasında kullanılan kaynaklar.

ç) Takip edilen hak türüne göre yapılan kesintiler ile bu kesintilerin hangi amaçla yapıldığı (meslek birliği payı, sosyal ve kültürel amaç ve benzeri).

d) Takip edilen hak türüne göre elde edilen gelirin gidere oranı ile doğrudan bir hakka ilişkin olmayan giderlerin maliyetinin dağıtımına ilişkin belirlenen yöntem.

C- HAK SAHİPLERİNE İLİŞKİN MALİ BİLGİLER:

(1) Takip edilen hak türüne göre hak sahiplerine tahakkuk eden tutar.

(2) Takip edilen hak türüne göre hak sahiplerine ödenen tutar.

(3) Takip edilen hak türüne göre dağıtım sıklığı.

(4) Takip edilen hak türüne göre toplanan fakat henüz hak sahiplerine tahakkuk ettirilmemiş tutar.

(5) Takip edilen hak türüne göre üyelere tahakkuk ettirilmiş fakat henüz ödenmemiş tutar.

(6) Birlikçe belirlenmiş sürede dağıtım yapılamamışsa sebepleri.

(7) Dağıtılamayan gelirler ile bu gelirlerin kullanımı.



Ç- TEMSİL ANLAŞMASI BULUNAN MESLEK BİRLİKLERİNE İLİŞKİN MALİ BİLGİLER:

(1) Takip edilen hak türüne göre temsil anlaşması bulunan meslek birliklerinden elde edilen gelir ile bu meslek birliklerine yapılan ödemeler.

(2) Takip edilen hak türüne göre temsil anlaşmaları kapsamında elde edilen gelirden yapılan meslek birliği kesintisi ve diğer kesintiler.

(3) Takip edilen hak türüne göre temsil anlaşmaları kapsamında diğer meslek birliklerinden elde edilen gelirden yapılan meslek birliği kesintisi ve diğer kesintiler.



A-GENEL BİLGİLER

1- GELİR VE GİDER BİLGİLERİ

GELİR BİLGİLERİ

Biroy Sinema Oyuncuları Meslek Birliği (Birlik) hesaplarına 01.01.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında 13.202.755,58-TL tutarında gelir kaydedilmiştir. Birliğin 2022 yılı gelir gerçekleştirmelerine ait bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

GELİRLER	2022
Üyelik Gelirleri	186.593,11
*Giriş aidatları	1.740,00
*Yıllık aidatlar	184.853,11
Bağış Gelirleri	1.000,00
Telif Hizmet Gelirleri	12.312.364,73
Devlet Teşvik ve Yardımları	309.540,18
*Proje Destek Gelirleri	299.146,76
*SGK Teşvik Gelirleri	10.393,42
Faaliyet Dışı Gelir ve Karlar	393.257,56
*Faiz, Kur Farkı Gelirleri	393.257,56
Toplam	13.202.755,58

Üyelik İşlemlerinden Elde Edilen Gelirler

Birlik yönetimi tarafından sunulan belgelere göre, 2022 yılı içerisinde 6 üyenin üyeliği sona ermiş ve 179 yeni üyenin kaydının kabul edildiği tespit edilmiştir. Üyelik durumunda meydana gelen değişikliklerden sonra Birliğin 2022 yılı dönem sonu itibarıyla üye sayısı 695 olmuştur. 2022 yılında üyelere, üyelik giriş aidatı olarak 1.740,00 TL ve yıllık aidat olarak 184.853,11 TL olmak üzere toplam 186.593,11 TL tutarında üyelik geliri elde edilmiştir. Elde edilen giriş aidatı ve yıllık aidata ilişkin belgeler kontrol edilmiş olup uyumlu olduğu tespit edilmiştir.

Bağış Gelirleri

2022 yılı içerisinde Birliğe yapılan bağış ve yardımlardan 1.000,00 TL tutarında gelir elde edilmiştir. Bu bağışa ilişkin gelir belgesi kontrol edilmiş olup bunun dışında başka kişi veya kurumlardan bağış geliri elde edilmemiştir.



Telif Hizmet Gelirleri

2022 yılı içerisinde Birlik Euro ARTISTAS INTERP'den 161.607,00 Euro ve İspanya AISGE'den 497.193,23 Euro olmak üzere 12.312.364,73 TL telif geliri elde edilmiştir. Elde edilen bu telif gelirlerine ilişkin ödeme dekontları tarafımızca kontrol edilmiş olup uygun olduğu tespit edilmiştir. Elde edilen bu telif gelirlerinin, 2.403.130,73-TL tutarındaki kısmı 31.12.2022 tarihi itibarıyla hak sahiplerine dağıtılmış geri kalan kısmı ise vadeli/vadesiz hesaplarda sonradan dağıtılmak üzere bekletilmiştir.

Proje Destek Gelirleri

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Destekleme Komisyonunun 21.03.2019 tarihli ve 248137 sayılı kararı ile desteklenmesi uygun görülen ve BİROY adına Yönetim Kurulu Saymanı Emre Yetim tarafından yürütülen "*Türkiye'de İcracı Sanatçıların Konumu Araştırması ve WIPO 2012 Pekin Anlaşmasının Türk Fikri Mülkiyet Sisteminin Güçlendirilmesine Olası Etkileri Projesi*" kapsamında 299.146,76 TL tutarında gelir elde edilmiştir.

6661 sayılı Kanun kapsamında istihdam edilen işçiler için 10.393,42 TL tutarında teşvik geliri elde edilmiştir.

Faaliyet Dışı Gelir ve Karlar

2022 yılı içerisinde Birlik tarafından 393.257,56-TL tutarında kur farkı geliri elde edilmiştir. Elde edilen bu gelirin döviz olarak yurt dışından gelen telif ödemelerinden kaynaklı olduğu tespit edilmiştir.



GİDER BİLGİLERİ

Birlik hesaplarının tetkiki sonucunda 01.01.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında gerçekleşen giderler tutarının 3.188.790,32-TL olduğu tespit edilmiştir. Birliğin 2022 yılı giderlerine ait bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Giderler	2022
Genel Yönetim Giderleri	426.571,10
*İşçi Ücret ve Giderleri	254.638,65
*Personel Mutfak ve Yemek Giderleri	16.845,68
*Kira Giderleri	12.000,03
*Kırtasiye Giderleri	4.553,41
*Haberleşme Giderleri	3.553,75
*Malzeme Sarf Giderleri	804,40
*Seyahat ve Konaklama Giderleri	5.259,85
*Noter Giderleri	92,86
*Vergi, Resim ve Harç Giderleri	254,89
*Temsil ve Ağır lama Giderleri	11.798,72
*Diğer Sosyal Giderler	13.337,00
*Kargo Giderleri	28.082,50
*Bağış Giderleri	150,00
*Web Hosting, Bilişim Giderleri	4.974,79
*Banka ve Komisyon Giderleri	2.000,85
*Hukuki Takip-Avukatlık Giderleri	52.662,50
*Müşavirlik Giderleri	15.561,22
Telif Ödemeleri	2.762.219,22
TOPLAM	3.188.790,32

Genel Yönetim Giderleri

2022 yılında, işçi ücret ve giderleri, personel mutfak ve yemek giderleri, kira, kırtasiye ve sarf malzemeleri, temsil ve ağırlama giderleri, avukatlık, müşavirlik, banka ve komisyon giderleri gibi giderlerden oluşan 2022 yılı genel yönetim giderleri 426.571,10 TL olarak gerçekleşmiştir. Genel Yönetim Giderleri hesabına kaydedilen 426.571,10-TL tutarın ayrıntılarına ilişkin tespitler aşağıdaki gibidir;

İşçi Ücret ve Giderleri

Genel Yönetim Giderleri içerisinde en büyük paya sahip olan işçi ücret ve giderleri 2022 yılında 254.638,65-TL tutarında gerçekleşmiştir. Yapılan bu giderler, bankadan yapılan personel ödemelerine, Birlik tarafından verilen muhtasar beyannamelere ve SGK ödemelerine bakılarak tespit edilmiş ve gerekli kontrolleri sağlanarak uygun olduğu görülmüştür.



Personel Mutfak ve Yemek Giderleri

Birlik merkezinde görevli personelin iiaşesi için 2022 yılında 16.845,68-TL tutarında gidere katlanılmıştır. Bu gidere ilişkin market veya restoran fişleri tarafımızca kontrol edilmiştir.

Kira Giderleri

Birlik faaliyetleri Kuloğlu Mah. Gazeteci Erol Dernek Sok. No:8 Kat:2 34433 Beyoğlu/İSTANBUL adresinde yer alan kiralık işyerinde yürütölmektedir. Söz konusu iş yerine ilişkin 2022 kira giderinin toplamda 25.800,00-TL olduğu tespit edilmiştir. Banka kayıtları üzerinden yapılan tetkiklerde 2022 yılı içerisinde bu kira giderinin 12.000,00-TL lik kısmı ödenmiştir. Geri kalan kısmının ise 06.01.2023 tarihinde ödendiği tespit edilmiştir.

Kırtasiye Giderleri

Birlik tarafından 2022 yılında 4.553,41-TL tutarında Kırtasiye Giderine katlanılmıştır. Bu gider Birlik merkezindeki kağıt, yazıcı ve dosya vs. masraflarından oluştuğu belgelerden tespit edilmiştir.

Haberleşme Giderleri

Birlik tarafından 2022 yılında, Birlik merkezinde kullanılan telefon ve internet için 3.553,75-TL tutarında haberleşme giderine katlanılmıştır.

Malzeme Sarf Giderleri

Birlik merkezinde kullanılmak üzere 804,40-TL tutarında ofis araç gereç giderine katlanılmıştır.

Seyahat ve Konaklama Giderleri

Yönetim organlarında görevli üyelerin Birlik ile ilgili olan iş ve işlemlerini yerine getirebilmeleri için yurt içi veya yurt dışı seyahatler kapsamında 5.259,85-TL tutarında seyahat ve konaklama giderine katlanılmıştır.



Noter Giderleri

Birlik gelir gider belgelerinin tetkiki sonucunda 2022 yılında 92,86-TL tutarında Noter gideri yapıldığı tespit edilmiştir.

Vergi, Resim ve Harç Giderleri

Birlik tarafından 2022 yılında Vergi, Resim ve Harç gideri olarak 254,89-TL ödeme yapılmıştır. Birlik tarafından üyelere ödenen telif gelirleri üzerinden yapılan stopaj tutarları telif ödemeleri/giderleri hesabında izlenmektedir.

Temsil ve Ağırlama Giderleri

Birlik tarafından 2022 yılında, gerek Birlik merkezinde gerekse de muhtelif yerlerde (yurt içi – yurt dışı) Temsil ve Ağırlama Giderleri yapılmıştır. Bu giderlere ilişkin ödeme ve çeşitli belgelerin tetkiki sonucunda 2022 yılında bu kapsamda toplam 11.798,72-TL tutarında gider yapıldığı tespit edilmiştir.

Diğer Sosyal Giderler

2022 yılı içerisinde Birlik yönetimi tarafından sosyal amaçlı bazı giderler yapılmıştır. Bu giderlerin birlik yönetiminin tanıtımına katkı sunacak giderler olduğu ve 2022 yılında toplamda 13.337,00-TL tutarında olduğu tespit edilmiştir.

Kargo Giderleri

Birlik tarafından 2022 yılında Kargo Giderleri kapsamında yaptığı ödemeler toplamının 28.082,50-TL olduğu tespit edilmiştir. Bu gidere ilişkin fatura ve ödeme belgelerine bakıldığında, bu ödemelerin üyelere yapılan genel kurul davetlerine ilişkin kargo ödemeleri ve Birliğin genel işlemleri için aldığı kargo hizmet bedellerinden oluştuğu tespit edilmiştir.



Bağış Giderleri

Birlik gelir gider belgelerinin tetkiki sonucunda 2022 yılında 150,00-TL bağış yapıldığı tespit edilmiştir.

Web Hosting, Bilişim Giderleri

Birlik internet sitesinin güncelleştirilmesi ve bilişim işlemleri için 2022 yılında 4.974.79-TL tutarında ödeme yapıldığı tespit edilmiştir.

Banka ve Komisyon Giderleri

Birlik banka hesaplarından yapılan ödemeler sonucunda 2022 yılında bankalara toplamda 2.000,85-TL tutarında komisyon gideri ödendiği tespit edilmiştir.

Hukuki Takip-Avukatlık Giderleri

Giderler arasında yer alan 52.662,50-TL tutarındaki Hukuki Takip-Avukatlık Gideri; Yönetim Kurulu Danışmanlığı ve 2022 yılı içerisinde Birlik adına hukuki süreçleri yürütmek üzere hizmet alınan Avukata yapılan ödemelerden oluşmaktadır. Hizmet alınan Avukat tarafından düzenlenen faturalar kontrol edilmiş olup uygun olduğu tespit edilmiştir.

Müşavirlik Giderleri

2022 yılında Birliğin mali müşavirlik ve muhasebe hizmetleri, SMMM Ali Erol KÜÇÜKİNSEL tarafından yerine getirilmiştir. Giderler arasında yer alan 15.561,22-TL tutarındaki Müşavirlik Gideri bu kapsamda yapılan ödemelerden oluşmakta olup fatura ve ödeme belgeleri kontrol edilmiştir.

TELİF ÖDEMELERİ

2022 yılında Birlik tarafında üyelere yapılan telif ödemeleri tutarı 2.762,219,22 TL olarak gerçekleşmiştir. Yurt dışından üyelere yapılan ödemelerde Birlik aracılık etmektedir. Bu şekilde 2022 yılında dönem sonuna kadar üyelere yapılan ödeme tutarı 2.762,219,22 TL olduğu tespit edilmiştir. Yapılan telif ödemelerine ilişkin belgeler, ödeme dekontları tarafımıza ibraz edilmiş olup kontrolü sağlanmıştır.



2. BİROY FAALİYET VE ETKİNLİKLER

Mesleki Birliğin 2022 döneminde önemli nitelikte sayılabilecek faaliyet ve etkinliği bulunmamaktadır.

3. LİSANS TALEBİ REDDEDİLEN SÖZLEŞMELERE İLİŞKİN BİLGİ

Birliğin lisans talebi reddedilen sözleşmesi bulunmamaktadır.

4. BİRLİK YÖNETİM YAPISI

Birliğin 2022 yılı yönetim yapısı aşağıda belirtildiği şekilde teşkil etmektedir;

Yönetim Kurulu	
Adı-Soyadı	Unvanı
Renan BİLEK	Başkan
Aslı ŞAHİN	Başkan Y.
Emre YETİM	Sayman
Ebru ARACI	Üye
Bengü Ergün BALTA	Üye

Denetim Kurulu	
Adı-Soyadı	Unvanı
Janset PAÇAL	Başkan
Galip GÖRÜR	Üye
Altay ÖZBERK	Üye



Haysiyet Kurulu	
Adı-Soyadı	Unvanı
Murat MUSLU	Başkan
Meltem CUMBUL	Üye
Sercan GİDİŞOĞLU	Üye

Teknik-Bilim Kurulu	
Adı-Soyadı	Unvanı
Baran AKBULUT	Başkan
Ramazan AKBOĞA	Üye
Yaşar AYVACI	Üye

5. MESLEK BİRLİĞİNİN KISMEN YA DA TAMAMEN SAHİP/ORTAK OLDUĞU KURULUŞLARA İLİŞKİN BİLGİ

Meslek Birliğinin kısmen ya da tamamen sahibi ya da ortağı olduğu kuruluş bulunmamaktadır.



6. BİRLİĞİN ZORUNLU ORGANLARININ ÜYELERİNE ÖDENEN TELİF BEDELİ VE DİĞER ÖDEMELERE İLİŞKİN BİLGİ

Birliğin yönetim organlarında yer alan üyelere ilişkin 2022 yılında herhangi bir ödeme yapılmamıştır. Zorunlu organlarda yer alan üyeler alması gereken bu nitelikteki ödemeleri Birliğe bağış yapmışlardır.

7. SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLA YAPILAN KESİNTİLER

2022 yılında Birlik tarafından ya da birliğe yapılan ödemelerden sosyal ve kültürel amaçlı bir kesinti yapılmamıştır.

8. BİRLİK TARAFINDAN ELDE EDİLEN GİRİŞ ÖDENTİSİ VE YILLIK ÖDENTİ GELİRLERİ

Birlik tarafından 2022 yılında üyelere, üyelik giriş aidatı olarak 1.740,00-TL ve yıllık aidat olarak 184.853,11 TL olmak üzere toplam 186.593,11 TL tutarında üyelik geliri elde edilmiştir.



B- GENEL MALİ BİLGİLER

(1) Takip Edilen Hak Türlerine Göre Sınıflandırılmış Telif Ücretlerinden Ve Tazminattan Elde Edilen Gelir, Bu Gelirin Yatırımından Elde Edilen Gelir Ve Bu Gelirlerin Kullanımına İlişkin Mali Bilgiler:

2022 yılı içerisinde Birlik Euro ARTISTAS INTERP'den 161.607,00 Euro ve İspanya AISGE'den 497.193,23 Euro olmak üzere 12.312.364,73 TL telif geliri elde edilmiştir. Birliğin 2022 yılında elde etmiş olduğu tazminat geliri bulunmamaktadır. Elde edilen telif gelirlerinden kur farkı olarak 393.257,56- TL, dağıtılan telif gelirleri üzerinden 441.955,08-TL birlik payı da dahil olmak üzere toplamda 2022 yılında 835.212,64-TL gelir elde edilmiştir. Elde edilen bu gelirler raporun önceki bölümlerinde ayrıntılarına yer verilen giderleri karşılamada kullanılmış kalanı ise banka hesaplarında bulundurulmaktadır.

(2) Meslek Birliğinin Faaliyet Giderlerine İlişkin Tespitler

a) Takip Edilen Hak Türüne Göre Yapılan Giderler İle Doğrudan Bir Hakka İlişkin Olmayan Giderlerin Maliyetinin Dağıtımına İlişkin Belirlenen Yöntem

Takip Edilen Hak Türüne Göre Yapılan Giderler İle Doğrudan Bir Hakka İlişkin Olmayan Giderlerin Maliyetinin Dağıtımına İlişkin olarak; T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından meslek birlikleri için yayımlanan yasal düzenlemeler ile bu kapsamda BİROY tarafından hazırlanan Dağıtım Yönergesiyle belirlenen yöntemler kullanılmaktadır.

b) Takip Edilen Hak Türüne Göre Sosyal Ve Kültürel Amaçlarla Yapılan Kesintiler Ve Bu Amaçlarla Yapılan Faaliyetlere İlişkin Mali Rapor

2022 yılında Birlik tarafından ya da birliğe yapılan ödemelerden sosyal ve kültürel amaçlı bir kesinti yapılmamıştır. 2022 yılında Sosyal ve Kültürel Amaçlarla Yapılan bir faaliyet bulunmamaktadır.



c) Maliyetlerin karşılanmasında kullanılan kaynaklar

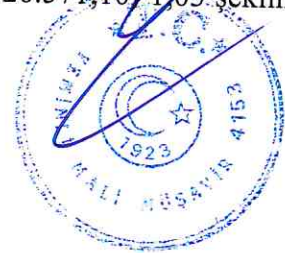
- Giriş Aidatları
- Yıllık Aidatlar
- Proje Gelirleri
- Telif Gelirleri
- Bağışlar
- Devlet Teşvikleri
- Diğer Gelirler

ç) Takip Edilen Hak Türüne Göre Yapılan Kesintiler

Meslek Birliği, üyelerin yurt dışından elde ettiği gelirlerin takibini ve hak sahibi üyelere ödenmesini sağlamaktadır. 2022 yılında Birlik hesaplarına 12.312.364,73-TL tutarında telif geliri yatırılmıştır. Birlik de 2022 dönem sonuna kadar dağıttığı telif tutarlarından (bu tutarlara 2021 yılından devreden telif tutarları da dahildir.) 441.955,08-TL tutarında (%20 oranında) birlik payı kesintisi yapmıştır. Bunun dışında kesinti yapılmamaktadır.

d) Takip Edilen Hak Türüne Göre Elde Edilen Gelirin Gidere Oranı İle Doğrudan Bir Hakka İlişkin Olmayan Giderlerin Maliyetinin Dağıtımına İlişkin Belirlenen Yöntem

Takip Edilen Hak Türüne Göre Elde Edilen Gelirin Gidere Oranını net bir şekilde tespit edebilmek için dönem içerisinde elde edilen tüm telif gelirlerinin hak sahiplerine dağıtılmış olması ve bu dağıtım sırasında birlik payının aynı dönemde elde edilmesi gerekmektedir. Birlik 2022 yılı içerisinde hem 2021 yılından devir gelen telif ödemelerini hem de 2022 telif gelirlerinin bir kısmını dağıtmış ve bu sayede birlik payı geliri elde etmiştir. Ancak; kümülatif olarak hesaplamak gerekirse, 2022 yılı içerisinde 441.955,08-TL tutarında Takip Edilen Hak Türüne Göre Elde Edilen Gelir yani %20 birlik payı elde edilmiştir. Birlik 2022 yılı gideri de 426.571,10-TL olarak gerçekleşmiştir. Oran olarak ise $(441.955,08/426.571,10) \times 103$ şeklinde bir gelir gider oranı hesaplanmıştır.



C- HAK SAHİPLERİNE İLİŞKİN MALİ BİLGİLER:

(1) Takip Edilen Hak Türüne Göre Hak Sahiplerine Tahakkuk Eden Tutar

2022 yılı içerisinde Birlik hesaplarına yurtdışından toplamda (birlik payı dahil) 658.800,23 Euro gelir tahakkuk etmiştir.

(2) Takip Edilen Hak Türüne Göre Hak Sahiplerine Ödenen Tutar

2022 yılında tahakkuk eden ve 2021 yılından devir olarak gelen gelirin 152.234,82 Euro luk kısmı hak sahiplerine dağıtılmıştır. 2021 yılı teliflerinden 2022 yılı içerisinde dağıtılmayan telif geliri bulunmamakta olup 2022 yılına ait dağıtılmayan ya da tahakkuk ettiği halde hesaplara geçmeyen tutarlar 2023 yılı içerisinde hak sahiplerine dağıtılacaktır. Telif bedelleri ilgili yılın dönem sonlarında çoğunlukla Aralık ayında tahsil edilmektedir. Gelen telif bedellerinin hak sahiplerine göre hesaplanması, tahakkuk ettirilmesi ve ödenmesi ilgili yıl içerisinde tamamlanamamaktadır. Bu sebeple telif ödemelerinin büyük kısmı sonraki yılda hak sahiplerine dağıtılmaktadır. Rapor tarihi itibarıyla yönetimden alınan beyandan anlaşıldığı üzere 2022 yılı telif gelirlerinin tamamının 2023 yılı içerisinde hak sahiplerine dağıtımını tamamlanmıştır.

(3) Takip Edilen Hak Türüne Göre Dağıtım Sıklığı

BİROY Dağıtım Yönergesine göre; Birlikçe tahsil edilen gelirler, tahsil edildiği mali yılın sonundan itibaren en geç dokuz ayı geçmemek kaydı ile mümkün olan en kısa sürede ödenir. Bu süreler, kullanım listelerinin tespit edilememesi veya hak sahiplerinin belirlenememesi gibi durumlarda meslek birliklerince yönetim kurulu kararıyla uzatılabilir.

(4) Takip Edilen Hak Türüne Göre Toplanan Fakat Henüz Hak Sahiplerine Tahakkuk Ettirilmemiş Tutar

Raporun önceki bölümlerinde de açıklandığı üzere; 2022 yılı içerisinde Birlik Euro ARTISTAS INTERP'den 161.607,00 Euro ve İspanya AISGE'den 497.193,23 Euro olmak üzere 12.312.364,73 TL telif geliri elde edilmiştir. Elde edilen bu gelirin 2.762.219,22-TL lik kısmı hak sahiplerine tahakkuk ederek ödenmiştir. Ancak geriye kalan 9.550.145,51-TL (2022 dönem sonu kuru ile) 31.12.2022 tarihi itibarıyla tahakkuk ettirilmemiş ve dağıtılmamıştır. Birlik yönetiminden alınan beyanda rapor tarihi itibarıyla 2022 yılında elde edilen telif gelirlerinden dağıtılmayan kısmın büyük oranda hak sahiplerine dağıtıldığı bilgisi alınmıştır.



(5) Takip Edilen Hak Türüne Göre Üyelere Tahakkuk Ettirilmiş Fakat Henüz Ödenmemiş Tutar

2022 Yılında Takip Edilen Hak Türüne Göre Üyelere Tahakkuk Ettirilmiş Fakat 31.12.2022 Tarihi İtibarıyla Ödenmemiş Tutar Bulunmamaktadır. Telif gelirleri Aralık/2022 döneminde geldiği için hak sahiplerine tahakkuk ettirilmemiştir. 2023 yılında tahakkuk ettirilerek ödemelerin yapıldığı beyan edilmiştir.

(6) Birlikçe Belirlenmiş Sürede Dağıtım Yapılamamışsa Sebepleri

Birlik tarafından 2021 yılı içerisinde elde edilmiş ancak süresi içerisinde yani 2022 yılı içerisinde dağıtılmamış telif geliri bulunmamaktadır. 2022 yılı aralık ayında elde edilen telif gelirlerinin ise dönem sonu itibarıyla dağıtım süresi dolmadığından, 31.12.2023 tarihine kadar süresi içerisinde dağıtılmamış telif geliri bulunmamaktadır.

(7) Dağıtılamayan Gelirler ile Bu Gelirlerin Kullanımı

Birlik tarafından dağıtımı yapılmayan telif gelirleri, birliğin vadeli/vadesiz hesaplarında Euro cinsinden bekletilmekte olup dağıtımın yapılacağı zaman Türk Lirasına çevrilerek hak sahiplerine dağıtılmaktadır.

Ç- TEMSİL ANLAŞMASI BULUNAN MESLEK BİRLİKLERİNE İLİŞKİN MALİ BİLGİLER

Birliğin temsil anlaşması bulunan meslek birliği olmadığı tespit edilmiştir.



SONUÇ

3568 sayılı kanun ile bu kanuna bağlı düzenlemeler çerçevesinde Yeminli Mali Müşavirliğimize verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde, Biroy Sinema Oyuncuları Meslek Birliğinin 2022 dönemi iş ve işlemleri incelenmiştir. İnceleme esnasında; birliğin kayıt ve belgeleri ile fiili durumun ortaya konulmasına yönelik olarak ilgili düzenlemeler çerçevesinde bu rapor tanzim edilmiştir. Düzenlenen bu “Şeffaflık Raporu” ile BİROY’un 2022 dönemi iş ve işlemleri tasdik olunur.


Yusuf KARATAŞ
Yeminli Mali Müşavir



Ekler:

- 1- YMM Tasdik Sözleşmesi
- 2- YMM Faaliyet Belgesi



**ANKARA
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI**
(CHAMBER OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS OF ANKARA)



TARİH : 21.08.2023

SERİ NO : 23/11654

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FAALİYET BELGESİ

ADI - SOYADI : YUSUF KARATAŞ	UNVANI : YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
TC KİMLİK NO : 45022830600	SİCİL NO : 2435
RUHSAT NO : 06106486	MÜHÜR NO : 4153
İŞ ADRESİ : MUSTAFA KEMAL M. 2146 SOKAK SAFİR PLAZA NO 5/2 ÇANKAYA ANKARA	
TELEFON : -	FAX : -
BABA ADI : SEYİT AHMET	E-MAIL : yusufkaratas461@hotmail.com
DOĞUM YERİ : undefined	DOĞUM TARİHİ : 27.03.1990

Fotokopisi geçerli değildir.

Üyenin İmzası

FORMU İMZALAYAN YETKİLİNİN ADI - SOYADI :	AHMET ŞİRİN - ODA SEKRETERİ
FAALİYET BELGESİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ :	3 AY

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı YUSUF KARATAŞ
969 Numarasında kayıtlı olduğunu beyan ederiz.

Odamız Çalışanlar Listesinin

İmza/Mühür

Yerinde
Ahmet BOZDOĞAN
Memur



Ankara YMM Odası
Beyaz Zambaklar Sk. No: 30 G.O.P. / ANKARA
Tel: (312) 467 70 01 - 467 52 11 - 467 46 88 • Fax: (312) 467 57 95
Web: www.ankaraymmo.org.tr • e-mail: ankymmoo@aymmo.org.tr